

Die Spitex Ostermundigen ist die grösste Anbieterin von ambulanten Pflege- und Unterstützungsleistungen für 18'560 Einwohner von Ostermundigen. Unsere Dienstleistungen stehen allen Menschen in Ostermundigen zur Verfügung, die möglichst lange selbstständig zuhause wohnen wollen und dafür Unterstützung benötigen.

Magst du Herausforderungen, selbständiges Arbeiten eingebettet in einem tollen Team? Ergreife die Möglichkeit mit dabei zu sein, in der Spitex Ostermundigen die Zukunft zu gestalten. Unser Motto ÜBERALL FÜR ALLE gilt nicht nur für unsere Kunden, sondern auch für dich.

**Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung**

## **MitarbeiterIn Finanzen und Administration 60 – 80 %**

### **Finanzen**

Infolge einer Neuorientierung der Stelleninhaberin insbesondere im Finanz- und Rechnungswesen bzw. Controlling suchen wir Verstärkung. Hier übernimmst du:

Führung der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung sowie der Kasse.

Mitwirkung bei Budgetierung, Reporting, Controlling und beim Jahresabschluss

Mitwirkung bei der Umstellung auf ein neues Buchungssystem Infoniqa (SAGE Fibu)

### **Administration**

Deine Allroundqualitäten kommen in folgenden weiteren Aufgaben zum Tragen:

Vereinsmanagement: Bewirtschaftung der Adress- und Mitgliederdatei (Spitexverein)

Optional: Verstärken des Teams an der Telefonzentrale (Ferienablösung)

Für die selbständige Bearbeitung deiner neuen Aufgaben bist du mit folgendem Profil gut vorbereitet: Du verfügst über eine kaufmännische Grundausbildung und einen Abschluss als SachbearbeiterIn im Finanz- und Rechnungswesen.

Deine mehrjährige Berufserfahrung hast du in der Finanzbuchhaltung und in der Administration gesammelt und dabei idealerweise auch Aufgaben im Controlling und in Datenanalyse /-management sowie (Teil-)Projekten übernommen.

Die Verwaltung der Spitex Ostermundigen übernimmt eine zentrale Drehscheibenfunktion. Hier kommt deine Fachkompetenz sowie deine zuverlässige und speditive Arbeitsweise voll zum Tragen. Wenn du dir einen partnerschaftlichen Umgang und ein aufgestelltes Team wünschst, ein Umfeld schätzt in dem deine Erfahrungen und Ideen gefragt sind, dann solltest du mit deiner Bewerbung nicht zögern.

Bitte schick mir dein vollständiges Dossier an [hans-petereckstein@spitexostermundigen.ch](mailto:hans-petereckstein@spitexostermundigen.ch).

*Zusammenkommen ist ein Beginn*

*Zusammenbleiben ein Fortschritt*

*Zusammenarbeiten ein Erfolg*

*Henry Ford*

**Wir freuen uns, dich kennen zu lernen!**